

PATVIRTINTA  
Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės  
ūkio ministerijos direktoriaus  
2010 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. 1T-2

## **FITOSANITARIJOS SKYRIAUS KENOS PASIENIO KONTROLĖS PUNKTO FITOSANITARIJOS POSTO (POSKYRIO) NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šie nuostatai reglamentuoja Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – tarnybos) Fitosanitarijos skyriaus Kenos pasienio kontrolės punkto fitosanitarijos posto (poskyrio) (toliau - postas) uždavinius, funkcijas, teises ir darbo organizavimą.

2. Postas yra tarnybos struktūrinis padalinys tiesiogiai pavaldus Fitosanitarijos skyriaus vedėjui.

3. Postas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro įsakymais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.

### **II. POSTO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

4. Posto pagrindiniai uždaviniai yra:

4.1. užtikrinti importuojamų, eksportuojamų, gabenamų tranzitu augalų, augalinių produktų ir kitų objektų fitosanitarinę kontrolę;

4.2. vykdyti genetiškai modifikuotos dauginamosios medžiagos, žmonių maistui ir gyvūnų pašarams neskirtų genetiškai modifikuotų augalų ir augalinių produktų kontrolę pasienyje;

4.3. užtikrinti įvežamų ir išvežamų vaisių ir daržovių atitikties prekybos standartams kontrolę;

4.4. vykdyti įvežamų augalų apsaugos priemonių kontrolę;

4.5. vykdyti trąšų importo kontrolę.

5. Postas, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

5.1. vykdo importuojamų ir gabenamų tranzitu augalų bei augalinių produktų ir kitų objektų fitosanitarinį tikrinimą;

5.2. vykdo įvežamų, išvežamų, gabenamų tranzitu augalų bei augalinių produktų ir kitų objektų fitosanitarinį tikrinimą bei išduoda fitosanitarinius sertifikatus eksportą ar reeksportą vykdančioms subjektams;

5.3. vykdo įvežamos iš trečiųjų šalių medinės pakavimo medžiagos atitikties nustatytiems fitosanitarijos reikalavimams kontrolę;

5.4. vykdo įvežamų iš trečiųjų šalių, kenksmingųjų organizmų, augalų, augalinių produktų ir kitų objektų, skirtų mokslo ir selekcijos tikslams, kontrolę;

5.5. vykdo įvežamų vaisių ir daržovių atitikties prekybos standartams kontrolę pasienyje ir išduoda šviežių vaisių ir daržovių atitikties Bendrijos prekybos standartams sertifikatus;

5.6. kontroliuoja krovinių su augalais ir augaliniais produktais judėjimą tranzitu per Lietuvos Respublikos teritoriją;

5.7. vykdo genetiškai modifikuotos dauginamosios medžiagos, žmonių maistui ir gyvūnų pašarams neskirtų genetiškai modifikuotų augalų ir augalinių produktų, įvežamų į Lietuvos Respubliką ir Europos Sąjungą bei vežamų tranzitu, patikrinimą ir genetiškai modifikuotų organizmų atsiradimo rizikos kultūrų stebėseną ;

5.8. vykdo įvežamų augalų apsaugos priemonių kontrolę;

5.9. vykdo trąšų importo kontrolę;

5.10. informuoja Fitosanitarijos skyrių apie nustatytus kenksminguosius organizmus importuojamuose kroviniuose ir pildo pranešimus (notifikacijas).

### **III. POSTO TEISĖS**

6. Vykdydami pavestas funkcijas, posto tarnautojai turi teisę:

6.1. naudotis visomis teisėmis, numatytomis tarnybos tarnautojams;

6.2. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš kitų valstybės institucijų, dirbančių pasienio punktuose, nustatytų funkcijų vykdymui reikiamą informaciją;

6.3. bendradarbiauti su kitomis pasienio kontrolės punkte veikiančiomis institucijomis ir teikti siūlymus dėl bendradarbiavimo tobulinimo, vykdant postui nustatytas funkcijas;

6.4. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų suteiktomis teisėmis.

### **IV. POSTO DARBO ORGANIZAVIMAS**

7. Postui vadovauja posto vedėjas, kurį skiria ir atleidžia tarnybos direktorius.

8. Posto vedėjas:

8.1. organizuoja posto darbą, paskirsto darbą posto tarnautojams ir kontroliuoja jo vykdymą;

8.2. sprendžia posto kompetencijai priklausančius klausimus ir yra tiesiogiai atsakingas už postui pavestų užduočių vykdymą;

8.3. užtikrina Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų bei ministerijos uždavinių įgyvendinimą posto kompetencijai priklausančiais klausimais;

8.4. direktoriui įgaliojus, atstovauja posto interesams bendradarbiaujant su šalies ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis;

8.5. teikia vadovybei pasiūlymus dėl posto valstybės tarnautojų skatinimo;

8.6. vykdo kitus tarnybos direktoriaus pavedimus bei pareigybės aprašyme numatytas funkcijas.

9. Posto valstybės tarnautojų funkcijos ir atsakomybė nustatoma jų pareigybių aprašymuose.

