



**VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS PRIE ŽEMĖS ŪKIO
MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2011 M. BIRŽELIO 23 D. ĮSAKYMO NR. A1-207
„DĖL INTERVENCINIŲ GRŪDŲ SANDĖLIŲ ATITIKTIES, GRŪDŲ KOKYBĖS,
SPECIALIOSIOS KIEKIO IR KOKYBĖS APSKAITOS TIKRINIMŲ PROCEDŪROS
APRAŠO IR TIKRINIMO AKTO DĖL SANDĖLIO TINKAMUMO SUPIRKTI IR
SAUGOTI INTERVENCINIO PIRKIMO GRŪDUS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2015 m. rugsėjo 7 d. Nr. A1-613
Vilnius

1. P a k e i ĉ i u Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 23 d. įsakymą Nr. A1-207 „Dėl Intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės, specialiosios kiekio ir kokybės apskaitos tikrinimų procedūros aprašo ir Tikrinimo akto dėl sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus patvirtinimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija (Tikrinimo akto forma nekeičiama):

**„VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL INTERVENCINIŲ GRŪDŲ SANDĖLIŲ ATITIKTIES, GRŪDŲ KOKYBĖS, GRŪDŲ
KIEKIO IR KOKYBĖS APSKAITOS SISTEMOS TIKRINIMŲ TVARKOS APRAŠO IR
TIKRINIMO AKTO DĖL SANDĖLIO TINKAMUMO SUPIRKTI IR SAUGOTI
INTERVENCINIO PIRKIMO GRŪDUS FORMOS PATVIRTINIMO**

2015 m. d. Nr. A1-
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 11 d. nutarimo Nr. 987 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio garantijų fondo priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ 3.5.4 papunkčiu,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimų tvarkos aprašą;

2. Tikrinimo akto dėl sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus formą.“

2. Į p a r e i g o j u:

2.1. Bendrųjų reikalų departamento Dokumentų valdymo skyriaus vyriausiąjį specialistą, atsakingą už šio įsakymo registravimą, su šiuo įsakymu supažindinti Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus pavaduotoją pagal veiklos sritį, Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos vyriausiąjį specialistą (patarėją), Augalininkystės produktų kokybės tyrimų laboratorijos (skyriaus) ir regioninių skyrių vedėjus;

2.2. Augalininkystės produktų kokybės tyrimų laboratorijos (skyriaus) ir regioninių skyrių vedėjus su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti pavaldžius valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, atliekančius funkcijas grūdų srityje.

Direktorius

Sergejus Fedotovas

PATVIRTINTA
Valstybinės augalininkystės tarnybos prie
Žemės ūkio ministerijos direktoriaus
2011 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. A1-207
(Valstybinės augalininkystės tarnybos prie
Žemės ūkio ministerijos direktoriaus
2015 m. rugsėjo 7 d. įsakymo
Nr. A1-613 redakcija)

**INTERVENCINIŲ GRŪDŲ SANDĖLIŲ ATITIKTIES,
GRŪDŲ KOKYBĖS, GRŪDŲ KIEKIO IR KOKYBĖS APSKAITOS SISTEMOS
TIKRINIMŲ TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimų tvarkos aprašo (toliau – tvarkos aprašas) paskirtis – nustatyti intervencinių grūdų sandėlių atitikties nustatytiems reikalavimams, priimamų (perimamų), saugomų ir perduodamų grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, kokybės atitikties nustatytiems reikalavimams bei grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimo tvarką. Tvarkos aprašas skirtas teisingai organizuoti veiksmų eigą įgyvendinant Europos Sąjungos (toliau – ES) Bendrosios žemės ūkio politikos priemones. Šiuo tvarkos aprašu privalo naudotis visi Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Augalininkystės tarnyba) valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), kurie gauna ūkio subjektų, pageidaujančių supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus, sandėlių tinkamumo, prašymus;

2.2. gauna pranešimus iš Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros (toliau – LŽŪMPRA) apie intervencinių sandėlių atitikties, grūdų kokybės tikrinimų atlikimą, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimą;

2.3. tikrina ūkio subjektų ir intervencinių sandėlių atitikimą nustatytiems reikalavimams;

2.4. atlieka intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodiklių preliminarinius tyrimus;

2.5. ima į intervencinius sandėlius priimamų (perimamų), saugomų, perduodamų ir iš intervencinio sandėlio kraunamų intervencinio pirkimo grūdų laboratorinius ėminius;

2.6. tikrina intervenciniuose sandėliuose saugomų grūdų laikymo sąlygas, vertina grūdų kokybę, būklę, tikrina grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemą;

2.7. atlieka grūdų kokybės tyrimus ir vertina intervencinio pirkimo grūdų kokybę;

2.8. tikrina grūdų partijų baigimo aktų surašymo teisingumą ir nagrinėja šių aktų rezultatus;

2.9. teikia suvestines ir informaciją LŽŪMPRRA.

3. Darbuotojai, vykdydami intervencinių sandėlių atitikties, grūdų kokybės ir grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimus, teikdami informaciją, turi vadovautis galiojančiais Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos standartais ir šiuo tvarkos aprašu.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Grūdų partija (1)** – intervenciniu būdu perkamų grūdų pardavėjo paraiškoje nurodytas parduoti siūlomas grūdų kiekis, iš kurio imamas ėminys vienai ar keletui grūdų savybių nustatyti. Jeigu siūloma parduoti grūdų partija didesnė negu 500 tonų, ji dalijama į partijos dalis po 500 tonų (galimas ± 10 proc. nuokrypis).

4.2. **Grūdų partija (2)** – tam tikras vienos rūšies panašios kokybės viename ar keliuose sandėliuose laikomas ar parduodamas grūdų kiekis, už kurį atsako tie patys materialiai atsakingi asmenys.

Ši apibrėžtis taikoma grūdų saugojimo ir pardavimo atveju. Grūdų partijas formuoja LŽŪMPRRA specialistai, suderinę su intervenciniu sandėliu.

4.3. **Grūdų nuostoliai** – grūdų svorio sumažėjimas dėl technologinio jų apdorojimo ir (ar) perdirbimo, taip pat dėl grūdų kokybės pagerėjimo, juose vykstančių biologinių procesų ar mechaninio poveikio.

4.4. **Pavienis grūdų ėminys (toliau – pavienis ėminys)** – grūdų kiekis, paimtas vienu kartu iš vienos ėmimo vietos. Ėmimo vietos turi būti nustatytos per visą grūdų partijos gylį arba pavieniai ėminiai imami iš grūdų srauto nustatytais laiko tarpais.

4.5. **Jungtinis grūdų ėminys** – grūdų ėminys, gaunamas kruopščiai sumaišius ir homogenizavus pavienius ėminius, paimtus iš tos pačios partijos.

4.6. **Laboratorinis ėminys** – grūdų ėminys, paruoštas homogenizuojant ir dalinant jungtinį grūdų ėminį ir skirtas siuntimui į laboratoriją numatyta apžiūrai arba tyrimui.

4.7. Kitos šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 1999 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 479 „Dėl Grūdų ir jų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklės), Intervencinio sandėlio grūdų saugyklų techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. kovo 1

d. įsakymu Nr. 3D-84 „Dėl Intervencinio sandėlio grūdų saugyklų techninio reglamento patvirtinimo“ (toliau – Intervencinio sandėlio grūdų saugyklų techninis reglamentas), Lietuvos standarte LST EN ISO 24333:2010 „Grūdai ir jų produktai. Ėminių ėmimas (ISO 24333:2009)“ (toliau – standartas LST EN ISO 24333).

III SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

5. Augalininkystės tarnybos Augalininkystės produktų kokybės tyrimų laboratorijos (skyriaus) (toliau – APKTLS) vedėjas atsako už:

5.1. informacijos dėl sandėlių tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus patikrinimo pagal ūkio subjektų prašymus pateikimą APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį arba Augalininkystės tarnybos Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Marijampolės, Panevėžio, Tauragės, Telšių, Šiaulių, Utenos regioninio skyriaus (toliau – RS) vedėjui;

5.2. informacijos dėl sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus patikrinimo pagal kalendoriniais metais pirmą registruotą ūkio subjekto prašymą pateikimą Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – NMA) elektroniniu būdu / paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatyto patikrinimo;

5.3. informacijos dėl intervencinių sandėlių atitikties reikalavimams patikrinimo, priimamų (perimamų), saugomų ir perduodamų grūdų kokybės vertinimo procedūrų vykdymo pagal LŽŪMPRA prašymus pateikimą APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį arba RS vedėjui;

5.4. informacijos dėl intervencinių sandėlių atitikties reikalavimams patikrinimo pagal LŽŪMPRA prašymus pateikimą NMA elektroniniu būdu / paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatyto patikrinimo;

5.5. informacijos / pavedimų dėl intervencinio pirkimo grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimų atlikimo pateikimą APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį ar RS vedėjui;

5.6. informacijos / pavedimų, susijusių su intervencinių priemonių įgyvendinimo procedūromis, pateikimą žodžiu / elektroniniu būdu APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį ar RS vedėjui tais atvejais, kai būtina atlikti nustatytas funkcijas negavus LŽŪMPRA prašymo ir / ar informacijos (esant būtinybei);

5.7. sandėlio patikrinimo aktų, grūdų kokybės, būklės tikrinimo aktų ir grūdų kokybės neatitikimo reikalavimams aktų peržiūrą, pasirašymą, pastabų pateikimą Augalininkystės tarnybos

APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį arba RS darbuotojui, vykdančiam pavestas funkcijas jam priskirtoje teritorijoje (toliau – specialistas);

5.8. nesutarimų dėl intervencinių grūdų kokybės nustatymo sprendimą;

5.9. grūdų kokybės tyrimų atlikimo organizavimą;

5.10. grūdų laboratorinių ėminių tinkamo saugojimo organizavimą;

5.11. suvestinių apie priimamų (perimamų), saugomų ir perduodamų grūdų kokybės rodiklius, teršalų (mikotoksinų) kiekį patikrinimą, pasirašymą ir pateikimą LŽŪMPRRA;

5.12. grūdų partijų baigimo aktų skaičiuotės tikrinimą ir grūdų nuostolių nurašymo pagrįstumo nagrinėjimą, pasirašymą ir jų pateikimą Augininkystės tarnybos direktoriui tvirtinti;

5.13. suvestinių apie intervencinio pirkimo grūdų partijų baigimo aktų rezultatus patikrinimą, pasirašymą ir pateikimą LŽŪMPRRA;

5.14. atliktų tikrinimų rezultatų ataskaitų pasirašymą.

6. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį atsako už:

6.1. siunčiamų NMA raštų dėl sandėlių tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus patikrinimo pagal kalendoriniais metais pirmą registruotą ūkio subjekto prašymą projektų rengimą;

6.2. siunčiamų NMA raštų dėl intervencinių sandėlių atitikties reikalavimams patikrinimo pagal LŽŪMPRRA prašymus projektų rengimą;

6.3. sandėlio patikrinimo aktų, grūdų kokybės, būklės tikrinimo aktų, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimo aktų ir aktų dėl grūdų kokybės neatitikimo reikalavimams tikrinimą ir pastabų pateikimą specialistams;

6.4. sandėlio patikrinimo aktų, grūdų kokybės, būklės tikrinimo aktų ir grūdų kokybės neatitikimo reikalavimams aktų peržiūrą, pasirašymą, pastabų pateikimą specialistams, nesant APKTLS vedėjo;

6.5. suvestinių apie priimamų (perimamų), saugomų ir perduodamų grūdų kokybės rodiklius, teršalų (mikotoksinų) kiekį parengimą ir pateikimą APKTLS vedėjui;

6.6. grūdų partijų baigimo aktų skaičiuotės tikrinimą ir grūdų nuostolių nurašymo pagrįstumo nagrinėjimą;

6.7. suvestinių apie intervencinio pirkimo grūdų partijų baigimo aktų rezultatus parengimą ir pateikimą APKTLS vedėjui;

6.8. atliktų tikrinimų rezultatų ataskaitų rengimą.

7. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį 10.1–10.9 papunkčiuose nurodytas funkcijas vykdo Vilniaus regione esančiuose sandėliuose.

8. RS vedėjas atsako už:

8.1. funkcijų, susijusių su intervencinėmis priemonėmis, vykdymo regione esančiuose intervenciniuose sandėliuose organizavimą;

8.2. Augalininkystės tarnybos RS darbuotojo išvykos į patikrinimo vietą tinkamą įforminimą pagal Augalininkystės tarnybos nustatytą tvarką;

8.3. informacijos, tikrinimo aktų, ataskaitų ir kitų dokumentų apie funkcijų, susijusių su intervencinėmis priemonėmis, vykdymą, pateikimą APKTLS.

9. Specialistas atsako už:

9.1. sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus tikrinimą, akto surašymą ir registravimą;

9.2. intervencinio sandėlio atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimą, akto surašymą ir registravimą;

9.3. priimamų (perimamų) intervencinio pirkimo grūdų laboratorinių ėminių ėmimą ir preliminarų grūdų kokybės įvertinimą;

9.4. intervenciniame sandėlyje saugomų grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimą (periodinių patikrų, grūdų inventorizacijos metu) ir aktų registravimą;

9.5. perduodamų intervencinio pirkimo grūdų inspektavimą krovos vietose;

9.6. laboratorinių ėminių sudarymą, grūdų ėminių ėmimo aktų užpildymą ir registravimą;

9.7. laboratorinių ėminių pristatymo į APKTLS organizavimą;

9.8. grūdų partijų baigimo aktų įrašų atitikimo grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos duomenims tikrinimą ir išvadų dėl grūdų nuostolių nurašymo parengimą ir įrašymą grūdų partijų baigimo aktuose;

9.9. atliktų tikrinimų rezultatų ataskaitų rengimą.

IV SKYRIUS PATIKRINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Visi Augalininkystės tarnyboje gaunami ūkio subjektų, NMA, LŽŪMPPRA prašymai ir raštai registruojami gautų dokumentų registre ir nukreipiami vykdyti Augalininkystės tarnybos dokumentų valdymo informacinėje sistemoje „Doclogix“ (toliau – DVS) vadovaujantis Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos darbo reglamentu, patvirtintu Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. A1-249 „Dėl Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“.

11. Gavęs ūkio subjekto / LŽŪMPPRA prašymą / raštą arba esant poreikiui, APKTLS vedėjas perduoda informaciją žodžiu / elektroniniu būdu (elektroniniu paštu ar per DVS) APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį arba RS vedėjui, atsižvelgdamas į tai, kokiam

regione yra ūkio subjekto grūdų sandėlis ar grūdų intervencinis sandėlis ir koks Augalininkystės tarnybos regioninis skyrius tame regione vykdo pavestas funkcijas.

12. Gavęs ūkio subjekto / LŽŪMPRRA prašymą / raštą RS vedėjas perduoda informaciją žodžiu / elektroniniu būdu (elektroniniu paštu ar per DVS) RS darbuotojui ir APKTLS vedėjui, jei jam nebuvo nukreipta, o gavęs informaciją iš APKTLS vedėjo – RS darbuotojui.

13. APKTLS / RS vedėjas organizuoja pavaldaus specialisto išvyką į tikrinimo vietą.

14. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-164 „Dėl Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo formos patvirtinimo“ (toliau – Pavedimas dėl patikrinimo atlikimo), projektą (kai vykstama atlikti patikrinimą) arba Pavedimo, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-190 „Dėl Pavedimo formos patvirtinimo“ (toliau – Pavedimas), projektą (kai vykstama paimti grūdų laboratorinius ėminius) ir teikia pasirašyti APKTLS vedėjui, o RS darbuotojai rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo projektą (kai vykstama atlikti patikrinimą) arba Pavedimo projektą (kai vykstama paimti grūdų laboratorinius ėminius) ir teikia pasirašyti RS vedėjui. Jei patikrinti vyksta APKTLS vedėjas / RS vedėjas, APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį ar RS darbuotojas rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo projektą, teikia vizuoti APKTLS vedėjui / RS vedėjui ir Augalininkystės tarnybos direktoriaus pavaduotojui pagal priskirtą veiklos administravimo sritį bei pasirašyti Augalininkystės tarnybos direktoriui. APKTLS vedėjas / RS vedėjas gali atlikti patikrinimą kartu su APKTLS vyriausiuoju specialistu pagal priskirtą veiklos sritį / RS darbuotoju arba APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį / RS darbuotojui negalint atlikti patikrinimo dėl objektyvių priežasčių ir nėra jį pavaduojančio darbuotojo.

15. Augalininkystės tarnybos darbuotojai, ruošdamiesi vykti patikrinti ūkio subjektų, pageidaujančių supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus, sandėlius, intervencinius grūdų sandėlius ir grūdų kokybę, organizuoja tarnybines išvykas, vadovaudamiesi Tarnybinių išvykų įforminimo ir apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. A1-222 „Dėl Tarnybinių išvykų įforminimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

V SKYRIUS PATIKRINIMO ATLIKIMAS

16. Ūkio subjektų, pageidaujančių supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus, sandėlių, intervencinių grūdų sandėlių ir grūdų kokybės tikrinimas atliekamas vadovaujantis šiuo tvarkos aprašu ir šiais teisės aktais:

16.1. 2006 m. vasario 23 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 401/2006, nustatančiu ėminių ėmimo ir analizės metodus, skirtus oficialiai mikotoksinų kiekio maisto produktuose kontrolei (OL 2006 L 70, p. 12) (toliau – reglamentas (EB) Nr. 401/2006);

16.2. 2006 m. gruodžio 19 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1881/2006, nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas (OL 2006 L 364, p. 5) (toliau – reglamentas (EB) Nr. 1881/2006);

16.3. 2007 m. spalio 22 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1234/2007, nustatančiu bendrą žemės ūkio rinkų organizavimą ir konkrečias tam tikriems žemės ūkio produktams taikomas nuostatas (toliau – reglamentas (EB) Nr. 1234/2007);

16.4. 2009 m. gruodžio 11 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1272/2009, kuriuo nustatomos bendros išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 įgyvendinimo taisyklės, susijusios su žemės ūkio produktų supirkimu ir pardavimu taikant valstybės intervenciją (OL 2009 L 349, p. 1) (toliau – reglamentas (ES) Nr. 1272/2009);

16.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 11 d. nutarimu Nr. 987 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio garantijų fondo priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“;

16.6. Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklėmis;

16.7. Intervencinio sandėlio grūdų saugyklų techniniu reglamentu;

16.8. Ėminių ėmimo procedūros aprašu, patvirtintu Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. A1-91 „Dėl Ėminių ėmimo procedūros aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ėminių ėmimo procedūros aprašas);

16.9. standartu LST EN ISO 24333.

PIRMASIS SKIRSNIS ŪKIO SUBJEKTŲ, PAGEIDAUJANČIŲ SUPIRKTI IR SAUGOTI INTERVENCINIO PIRKIMO GRŪDUS, SANDĖLIŲ TINKAMUMO TIKRINIMAS

17. Gavus ūkio subjekto prašymą atlikti sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus tikrinimą, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir patikrinimas atliekamas per 5

darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, jei prašyme nenurodytas kitas patikrinimo atlikimo terminas.

18. Gavęs kalendoriniais metais pirmą DVS registruotą ūkio subjekto prašymą atlikti sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus tikrinimą, APKTLS vedėjas perduoda informaciją NMA elektroniniu būdu / paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatyto patikrinimo 2007 m. birželio 22 d. Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos, Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos ir Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros bendradarbiavimo sutartyje Nr. TP11-(2.13)-314/18F-64 kartu su ją keičiančiais susitarimais (toliau – Bendradarbiavimo sutartis) nurodytu kontaktu.

19. Specialistas vyksta į nurodytą ūkio subjekto sandėlį ir atlieka patikrinimą, vadovaudamasis 16 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimais ir šiuo tvarkos aprašu. Kai specialistas vyksta kartu su NMA atstovais į nurodytą ūkio subjekto sandėlį, NMA atstovai stebi, ar specialisto atliekamas patikrinimas yra vykdomas pagal procedūrų aprašuose nustatytus reikalavimus.

20. Atlikęs sandėlio patikrinimą, specialistas surašo Tikrinimo aktą dėl sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus, kurio forma patvirtinta įsakymu, kuriuo patvirtintas šis tvarkos aprašas (toliau – TT aktas), kuriame pateikia išvadas apie ūkio subjekto tinkamumą ir galimybes supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus. TT aktas surašomas 2 egzemplioriais, į jo eilutes įrašant reikiamą informaciją. TT aktas rašomas kompiuteriu arba ranka, jeigu nėra galimybės rašyti kompiuteriu. Surašytas TT aktas elektroniniu būdu nedelsiant perduodamas APKTLS.

21. APKTLS vedėjas, tikrindamas TT aktą, įvertina, ar visi reikiami punktai užpildyti, ar TT aktas užpildytas aiškiai įskaitomomis raidėmis, ar pateiktos reikiamos pastabos ir paaiškinimai, ar TT akte pateiktos išvados apie sandėlio tinkamumą supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus, ar priimtos teisingos išvados, ar netrūksta jo lapų. Jeigu TT akte nėra esminių klaidų ar trūkumų, APKTLS vedėjas žymoje „Aktas peržiūrėtas“ pasirašo ir siunčia specialistui. TT akte pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir sandėlio atstovas.

22. Jeigu patikrinus TT aktą išaiškėja, kad sandėlio tikrinimo ir / ar TT akto pildymo metu galėjo būti padarytos esminės klaidos ar nepakankamai gerai atliktas tikrinimas, APKTLS vedėjas žodžiu paveda atlikti pakartotinį sandėlio patikrinimą ir nurodo, kokie buvo rasti trūkumai ar klaidos, dėl kurių būtina atlikti patikrinimą iš naujo. Jeigu patikrinus TT aktą išaiškėja, kad TT aktas netinkamai užpildytas, APKTLS vedėjas grąžina TT aktą specialistui papildyti ar užpildyti iš naujo.

23. Tikrinimą atlikęs APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį TT aktą registruoja Grūdų supirkimo ir perdirbimo ūkio subjektuose atliktų tikrinimo aktų bei pažymų registre 2GR, o RS darbuotojai – Ūkio subjektų patikrinimo aktų registre, kurie nustatyti Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus patvirtintame einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Dokumentų registru sąrašė.

24. Vienas TT akto egzempliorius perduodamas ūkio subjekto atstovui.

25. Kitas TT akto egzempliorius segamas į bylą „Grūdų supirkimo ir perdirbimo ūkio subjektuose atliktų tikrinimų aktai bei pažymos ir jų registras 2GR“ (kai tikrino APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį) arba Ūkio subjektų patikrinimo aktų ir jų registru bylose (kai tikrino RS darbuotojai). Bylų numeriai ir jų saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

ANTRASIS SKIRSNIS PATVIRTINTO INTERVENCINIO GRŪDŲ SANDĖLIO TIKRINIMAS

26. Gavus LŽŪMPRA prašymą dėl intervencinio sandėlio patikrinimo, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir patikra atliekama per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, jei prašyme nenurodytas kitas patikros atlikimo terminas.

27. APKTLS vedėjas perduoda informaciją NMA elektroniniu būdu / paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatyto patikrinimo Bendradarbiavimo sutartyje nurodytu kontaktu.

28. Specialistas vyksta į nurodytą intervencinį sandėlį, susipažįsta su ūkio subjekto LŽŪMPRA pateiktais pasiūlymais dėl intervencinio pirkimo grūdų priėmimo ir laikymo vietų ir atlieka šiems grūdams saugoti skiriamų sandėlių ir saugyklų atitikties nustatytiems reikalavimams patikrinimą. Kai specialistas vyksta kartu su NMA atstovais į nurodytą intervencinį sandėlį, NMA atstovai stebi, ar specialisto atliekamas patikrinimas vietoje yra vykdomas pagal procedūrų aprašuose nustatytus reikalavimus. Patikrinimas vykdomas dalyvaujant intervencinio sandėlio įgaliotam atstovui. Patikrinimas atliekamas vadovaujantis Intervencinio sandėlio grūdų saugyklų techninio reglamento ir šio tvarkos aprašo reikalavimais. Tikrinimo metu nustačius nustatytų reikalavimų neatitikimus, nurodomi terminai jiems ištaisyti ir po to atliekamas papildomas intervencinio sandėlio atitikties patikrinimas.

29. Atlikęs intervencinio sandėlio atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimą, specialistas surašo Intervencinio grūdų sandėlio patikrinimo aktą, kurio forma patvirtinta

Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-5 „Dėl aktų formų patvirtinimo“ (toliau – IST aktas). IST aktas rašomas 2 egzemplioriais, į jo langelius ar eilutes įrašant reikiamą informaciją. IST aktas rašomas kompiuteriu arba ranka, jeigu nėra galimybės rašyti kompiuteriu. Surašytas IST aktas elektroniniu būdu nedelsiant perduodamas APKTLS vedėjui.

30. APKTLS vedėjas, tikrindamas IST aktą, įvertina, ar visi reikiami punktai užpildyti, ar IST aktas užpildytas aiškiai įskaitomomis raidėmis, ar pateiktos reikiamos pastabos ir paaiškinimai, ar IST akte pateiktos išvados apie grūdams saugoti skirtų sandėlių ir saugyklų atitiktis nustatytiems reikalavimams patikrinimą, ar priimtos teisingos išvados, ar netrūksta IST akto lapų. Jeigu IST akte nėra esminių klaidų ar trūkumų, APKTLS vedėjas žymoje „Aktas peržiūrėtas“ pasirašo ir siunčia specialistui. IST akte pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir intervencinio sandėlio įgaliotas atstovas.

31. Jeigu patikrinus IST aktą išaiškėja, kad intervencinio sandėlio tikrinimo ir / ar IST akto pildymo metu galėjo būti padarytos esminės klaidos ar nepakankamai gerai atliktas tikrinimas, APKTLS vedėjas žodžiu paveda atlikti pakartotinį intervencinio sandėlio patikrinimą ir nurodo, kokie buvo rasti trūkumai ar klaidos, dėl kurių būtina atlikti patikrinimą iš naujo. Jeigu patikrinus IST aktą išaiškėja, kad IST aktas netinkamai užpildytas, APKTLS vedėjas grąžina IST aktą specialistui papildyti ar užpildyti iš naujo.

32. Specialistas registruoja IST aktą Intervencinių grūdų sandėlių tikrinimo aktų registre 8GR, kuris nustatytas Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus patvirtintame Dokumentų registrų sąrašė.

33. Abu IST akto egzemplioriai pristatomi į APKTLS.

34. Vienas jo egzempliorius segamas į bylą „Intervencinių grūdų sandėlių tikrinimo aktai ir jų registras 8GR“, o kitas perduodamas LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

TREČIASIS SKIRSNIS PRIIMAMŲ (PERIMAMŲ) GRŪDŲ KOKYBĖS ATITIKTIES NUSTATYTIEMS REIKALAVIMAMS TIKRINIMAS

35. Gavus LŽŪMPRRA prašymą ir / arba grafiką apie numatomą grūdų priėmimą į intervencinį sandėlį, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą intervencinį sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir priimamų (perimamų) grūdų kokybės nustatytiems reikalavimams tikrinimas atliekamas LŽŪMPRRA nurodytu laiku.

36. Specialistas numatytu laiku vyksta į nurodytą intervencinį sandėlį, grūdų priėmimo (perėmimo) vietoje susipažįsta su intervencinio pirkimo grūdų pristatymo grafiku, jeigu grafikas nebuvo jam pateiktas anksčiau, o perėmimo atveju apžiūri siūlomų parduoti grūdų sandėliavimo vietą ir laikymo sąlygas ir aptaria grūdų pavienių ėminių ėmimą.

37. Grūdų priėmimo metu specialistas stebi grūdų partijos svėrimą vargoninėmis / automobilinėmis / elevatorinėmis svarstyklėmis, atsakingojo intervencinio sandėlio darbuotojo dokumentų pildymą, baigus svėrimą lygina pirminius svėrimo duomenis su užpajamavimo dokumentuose pateiktu grūdų svoriu.

38. Specialistas kartu su intervencinio sandėlio kokybės tarnybos darbuotojais, dalyvaujant grūdų pardavėjui ar jo įgaliotam atstovui, automatinio ėminių ėmikliu ar rankiniu būdu specialiu cilindrinio ėmikliu (atsižvelgiant į konkrečias sąlygas) ima pristatomų grūdų pavienius ėminus iš kiekvienos transporto priemonės, vadovaudamiesi reglamento (ES) Nr. 1272/2009 nuostatomis ir standarto LST EN ISO 24333 reikalavimais bei Ėminių ėmimo procedūros aprašu.

39. Pavieniai ėminiai iš transporto priemonių ar talpyklų imami atsižvelgiant į standarte LST EN ISO 24333 nurodytą pavienių ėminių ėmimo taškų skaičių, o imant pavienius ėminus iš srautu judančių grūdų – ne mažiau kaip po vieną pavienį ėminį nuo kiekvieno 60 tonų grūdų kiekio, kaip nustatyta reglamente (ES) Nr. 1272/2009. Atsižvelgiant į konkrečią situaciją ir formuojant laboratorinį ėminį iš ne didesnio kaip 500 tonų grūdų kiekio, gali būti taikomas ± 10 proc. svorio nuokrypis nuo 500 tonų grūdų kiekio. Išimties atvejais, suderinus su LŽŪMPRRA, vienas laboratorinis ėminys gali būti suformuotas iš grūdų partijos (1) ar jos dalies, viršijančios 500 tonų kiekį, įskaitant leistiną svorio nuokrypį (± 10 proc.). Pvz., išimtis gali būti taikomos, kai priimant grūdus į intervencinį sandėlį, ta pati grūdų partija (1) yra talpinama į vieną aruodą, kurio talpa viršija 500 tonų (± 10 proc.) ir yra netikslinga kokybės tyrimams atskirti mažą partijos dalį, talpinamą į tą patį aruodą arba, imant laboratorinius ėminus periodinės patikros ar grūdų inventorizacijos metu bei perduodamų grūdų iškrovimo metu, kai grūdai yra laikomi didesnės negu 500 tonų talpos bokštiniame aruode arba antžeminiame sandėlyje, kuriame nėra pertvarų ir neįmanoma fiziškai atskirti ir identifikuoti didelės grūdų partijos (1) dalies.

40. Intervencinio sandėlio laboratorijoje nustatomi preliminarūs siūlomų grūdų kokybės rodikliai ir atliekamas grūdų užkrėstumo aruodiniais grūdų kenkėjais tyrimas.

41. Nustačius grūdų užkrėstumą aruodiniais kenkėjais, vadovaujantis reglamento (ES) Nr. 1272/2009 nuostatomis, neleidžiamas grūdų iškrovimas į intervencinio sandėlio saugyklas. Specialistas 2 egzemplioriais užpildo Aktą dėl grūdų kokybės neatitikimo reikalavimams, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-5 „Dėl aktų formų patvirtinimo“ (toliau – KN aktas). Surašytas KN aktas elektroniniu būdu nedelsiant perduodamas APKTLS.

42. APKTLS vedėjas, tikrindamas KN aktą, įvertina, ar visi reikiami punktai užpildyti, ar KN aktas užpildytas aiškiai įskaitomomis raidėmis, ar pateiktos reikiamos pastabos ir paaiškinimai, ar priimta išvada teisinga, ar netrūksta jo lapų. Jeigu KN akte nėra esminių klaidų ar trūkumų, APKTLS vedėjas žymoje „Aktas peržiūrėtas“ pasirašo ir išsiunčia specialistui. KN akte pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir tikrinime dalyvavę asmenys.

43. Specialistas registruoja KN aktą Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktų, pažymų registre 1GR, kuris nustatytas Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus patvirtintame Dokumentų registrų sąrašė. APKTLS vedėjas nedelsdamas KN akto kopiją persiunčia LŽŪMPRRA ir laukia tolimesnio LŽŪMPRRA sprendimo dėl grūdų priėmimo.

44. Abu KN akto egzemplioriai skubiai pristatomi į APKTLS.

45. Vienas jo egzempliorius segamas į bylą „Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktai, pažymos ir jų registras 1GR“, o kitas nedelsiant perduodamas LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

46. Jeigu preliminaraus grūdų kokybės įvertinimo metu nenustatyta neatitikimų, dėl kurių grūdai neturėtų būti iškraunami į intervencinį sandėlį (pvz., užkrėstumas aruodiniais grūdų kenkėjais, drėgmės kiekis, viršijantis maksimalų leistiną ir kt.), iš jungtinių grūdų ėminių proporcingai pristatytam grūdų kiekiui, sudaromas laboratorinis ėminys, kuris turi maksimaliai reprezentuoti priimamų grūdų partiją (1). Sudaromi 3 laboratoriniai ėminiai po 2 kilogramus, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje, o kiti du – siunčiami APKTLS, iš jų vienas panaudojamas grūdų kokybės rodikliams įvertinti, o kitas paliekamas saugoti. Jeigu laboratorinį grūdų ėminį pageidauja turėti grūdų pardavėjas, tokiu atveju sudaromi 4 laboratoriniai ėminiai.

47. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. 3D-502 „Dėl privalomų tirti mikotoksinų intervenciniu būdu superkant grūdus“, atskirai imami laboratoriniai ėminiai mikotoksinams nustatyti grūduose.

48. Ėminiai mikotoksinams nustatyti imami iš kiekvienos grūdų partijos, skirtos intervenciniams grūdams pirkti, tačiau kai partijos yra didelės, vienas laboratorinis ėminys gali būti nepakankamai reprezentatyvus. Atsižvelgiant į tai bei į reglamento (EB) Nr. 401/2006 reikalavimus ir siekiant užtikrinti tinkamą teršalų kiekio kontrolę, mikotoksinų kiekiui nustatyti sudaromas vienas laboratorinis ėminys iš ne didesnio nei 1500 tonų grūdų kiekio. Tyrimams naudojami laboratoriniai ėminiai sudaromi iš 1500 tonų grūdų partijos dalies, kai partijos yra didesnės, ir iš visos partijos, kai jos yra iki 1500 tonų (gali būti taikomas ± 20 proc. svorio nuokrypis).

49. Tais atvejais, kai grūdų partija laikoma antžeminiame sandėlyje, kuriame nėra pertvarų ir neįmanoma fiziškai atskirti ir identifikuoti partijos dalies, gali būti taikomos išimties ir formuojamas vienas laboratorinis ėminys nuo visos partijos. Šios sąlygos nurodomos trišalėse sutartyse tarp LŽŪMPRRA (sutarties rengėjas), grūdų pardavėjo ir Augalininkystės tarnybos.

50. Grūdų laboratoriniai ėminiai mikotoksinams nustatyti imami vadovaujantis reglamento (EB) Nr. 401/2006 nuostatomis ir Ėminių ėmimo procedūros aprašu.

51. Specialistas, vadovaudamasis Ėminių ėmimo procedūros aprašo nuostatomis, užpildo Grūdų ėminio ėmimo aktą, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-5 „Dėl aktų formų patvirtinimo“ (toliau – Grūdų ėminio ėmimo aktas) ir laboratorinį ėminį supakuoja, paženklina, užplombuoja ir išsiunčia į APKTLS.

KETVIRTASIS SKIRSNIS SAUGOMŲ GRŪDŲ KOKYBĖS, BŪKLĖS IR ATITIKTIES NUSTATYTIEMS REIKALAVIMAMS TIKRINIMAS

52. Vadovaudamasi Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklėmis, Augalininkystės tarnyba ne rečiau kaip vieną kartą per metus, taip pat ir LŽŪMPRRA prašymu atlieka intervenciniame sandėlyje saugomų grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimus (periodines patikras, grūdų inventorizacijas). Tikrinimai vykdomi iš anksto apie tai nepranešus intervenciniam sandėliui.

53. Jeigu gaunamas LŽŪMPRRA prašymas patikrinti saugomų grūdų kokybę, būklę ir atitiktį nustatytiems reikalavimams, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimas (periodinės patikros, grūdų inventorizacijos) atliekamas per 2 darbo dienas nuo LŽŪMPRRA prašymo gavimo dienos, dalyvaujant LŽŪMPRRA atstovams, arba LŽŪMPRRA nurodytu laiku.

54. Jeigu nėra LŽŪMPRRA prašymo, bet būtina atlikti saugomų grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimą, APKTLS vedėjas pateikia informaciją / pavedimus, susijusius su intervencinių priemonių įgyvendinimo procedūromis, žodžiu / elektroniniu būdu APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį ar RS vedėjui. Toliau informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimas (periodinės patikros, grūdų inventorizacijos) atliekamas APKTLS vedėjo nurodytu laiku.

55. Specialistas vyksta į nurodytą intervencinį sandėlį, susipažįsta su intervencinio pirkimo grūdų saugojimo dokumentacija, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos duomenimis.

Specialistas kartu su intervencinio sandėlio atstovu kiekvienoje grūdų saugojimo vietoje įvertina grūdų talpyklų būklę, nustatytų grūdų laikymo reikalavimų laikymąsi ir laikomų grūdų kokybę, būklę (matuoja grūdų masės temperatūrą, stebi, ar nevyksta grūdų kaitimo procesai, ar nėra užkrėstumo aruodiniais grūdų kenkėjais ir kt.).

56. Specialistas, atsižvelgdamas į esamas intervenciniame sandėlyje sąlygas, aptaręs su intervencinio sandėlio atstovais pavienių grūdų ėminių ėmimo vietas, būdus ir pasirinkęs tinkamiausius, ima grūdų pavienius ėminius, užtikrindamas, kad jie būtų apsaugoti nuo pašalinės drėgmės (kritulių) ar atsitiktinio dulkių patekimo.

57. Grūdų inventorizacijos metu specialistas stebi tam tikros grūdų partijos aruodo (-ų) grūdų svėrimą elevatorinėmis svarstyklėmis, intervencinio sandėlio sudarytos inventorizavimo komisijos dokumentų pildymą, baigus svėrimą ir inventorizavimą lygina gautą tam tikro aruodo ar grūdų partijos svorį (-ius) su užpajamavimo / praėjusios inventorizacijos pabaigos dokumentuose patektu grūdų svoriu, tikrina skaičiavimų teisingumą grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos dokumentuose.

58. Kai periodinė patikra vykdoma kartu su LŽŪMPRRA atstovais, grūdų pavieniai ėminiai imami iš tų aruodų (ar saugyklų), kurie buvo pasirinkti atlikti grūdų kiekio patikrinimą matavimo būdu ir atsižvelgiant į tai, kad laboratoriniai ėminiai kokybei įvertinti turi būti paimti iš ne mažiau kaip 5 proc. intervenciniame sandėlyje saugomų grūdų kiekio. Grūdų kokybės rodiklių vertinimas atliekamas sandėlio laboratorijoje, jeigu nekyla abejonių dėl kokybės ir / ar LŽŪMPRRA nenurodo kitaip.

59. Specialistas suformuoja du laboratorinius ėminius po 2 kilogramus, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti, o kitas naudojamas kokybės rodikliams įvertinti intervencinio sandėlio laboratorijoje.

60. Jeigu kyla abejonių dėl grūdų kokybės ir / ar LŽŪMPRRA nurodymu grūdų kokybė turi būti nustatyta APKTLS, suformuojami 3 laboratoriniai ėminiai, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti, kiti du siunčiami į APKTLS.

61. Intervenciniuose sandėliuose saugomų grūdų inventorizacijos metu matavimo būdu tikrinamas visas intervenciniame sandėlyje esantis grūdų kiekis, o kokybė pasirinktinai tikrinama 5 proc. saugomų grūdų kiekio. Suformuojami 3 laboratoriniai ėminiai, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti, kiti du siunčiami į APKTLS.

62. Jeigu periodinės patikros ar metinės grūdų inventorizacijos metu tikrinamos grūdų partijos (2) yra jau parduotos, bet dar neišvežtos iš sandėlio, sudaromi du laboratoriniai ėminiai, iš kurių vienas naudojamas kokybės tyrimams atlikti intervencinio sandėlio laboratorijoje, o kitas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti.

63. Atlikto grūdų laikymo sąlygų ir grūdų kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimo rezultatai (periodinės patikros ar grūdų inventorizacijos metu) surašomi Grūdų kokybės, būklės tikrinimo akte, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 1d. įsakymu Nr. A1-5 „Dėl aktų formų patvirtinimo“ (toliau – BT aktas), 2 egzemplioriais. Pildant BT aktą kiekvienoje eilutėje ar langelyje įrašoma reikiama informacija. Jei tam tikros informacijos pagal situaciją nereikia rašyti (pvz., įvertinami ne visi BT akto formoje nurodyti kokybės rodikliai, nebuvo atliekamas grūdų kiekio nustatymas apmatavimo būdu ar kt.), atitinkamose eilutėse ar langeliuose rašomas brūkšnelis. Surašytas BT aktas elektroniniu būdu nedelsiant siunčiamas APKTLS vedėjui.

64. APKTLS vedėjas, tikrindamas BT aktą, įvertina, ar visi reikiami punktai užpildyti, ar BT aktas užpildytas aiškiai įskaitomomis raidėmis, ar pateiktos išvados apie saugomų intervencinio pirkimo grūdų kokybę, būklę ir atitiktį nustatytiems reikalavimams, ar pateiktos išvados teisingos, ar netrūksta jo lapų. Jeigu BT akte nėra esminių klaidų ar trūkumų, APKTLS vedėjas žymoje „Aktas peržiūrėtas“ pasirašo ir siunčia specialistui. BT akte pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir intervencinio sandėlio įgaliotas atstovas.

65. Jeigu patikrinus BT aktą išaiškėja, kad grūdų laikymo sąlygų ir kokybės, būklės ir atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimo ir / ar BT akto pildymo metu galėjo būti padaryta esminių klaidų ar nepakankamai gerai atliktas tikrinimas, APKTLS vedėjas informuoja apie tai specialistą arba RS, kurio specialistas atliko tikrinimą, vedėją ir nurodo, kokie buvo rasti trūkumai ar klaidos, dėl kurių būtina atlikti pakartotinį patikrinimą. Jeigu patikrinus BT aktą išaiškėja, kad BT aktas netinkamai užpildytas, APKTLS vedėjas grąžina BT aktą specialistui papildyti ar užpildyti iš naujo.

66. Specialistas registruoja BT aktą Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktų, pažymų registre 1GR.

67. Jeigu tikrinimo metu dalyvauja LŽŪMPRRA atstovas (-ai), ir jis (jie) pasirašo BT akte, specialistas perduoda vieną šio akto egzempliorių arba per 1 darbo dieną nuo patikrinimo atlikimo APKTLS vedėjas BT akto kopiją pateikia LŽŪMPRRA.

68. Jeigu tikrinimo metu nedalyvauja LŽŪMPRRA atstovai, abu BT akto egzemplioriai pristatomi į APKTLS.

69. Vienas BT akto egzempliorius segamas į bylą „Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktai, pažymos ir jų registras 1GR“. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

PENKTASIS SKIRSNIS
PERDUODAMŲ GRŪDŲ KOKYBĖS ATITIKTIES NUSTATYTIEMS
REIKALAVIMAMS TIKRINIMAS

70. Gavus LŽŪMPRRA pranešimą ir / ar grafiką apie grūdų pardavimą iš intervencinio sandėlio ir / ar leidimo išvežti grūdus kopiją, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą intervencinį sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka ir perduodamų grūdų kokybės atitikties nustatyties reikalavimams tikrinimas atliekamas LŽŪMPRRA nurodytu laiku.

71. Specialistas nurodytu laiku vyksta į intervencinį sandėlį. Intervenciniame sandėlyje apžiūri grūdų, kuriuos ruošiamasi krauti, laikymo vietą, su sandėlio darbuotojais aptaria grūdų iškrovimo–pakrovimo procesą, numato grūdų pavienių ėminių ėmimo vietas ir būdus.

72. Kartu su intervencinio sandėlio kokybės tarnybos darbuotojais specialistas ima perduoti skirtų grūdų pavienius ėminus užkrėstumui aruodiniais grūdų kenkėjais nustatyti. Intervencinio sandėlio laboratorijoje atliekamas grūdų užkrėstumo aruodiniais grūdų kenkėjais tyrimas.

73. Nustatęs grūdų užkrėstumą aruodiniais grūdų kenkėjais, specialistas informuoja intervencinio sandėlio darbuotojus, kad negalima vykdyti grūdų krovimo ir 2 egzemplioriais užpildo KN aktą, kurį elektroniniu būdu nedelsiant perduoda APKTLS vedėjui.

74. APKTLS vedėjas patikrina KN aktą ir įvertina, ar visi reikiami punktai užpildyti, ar KN aktas užpildytas aiškiai įskaitomomis raidėmis, ar pateikta išvada ir paaiškinimai. Jeigu KN akte nėra esminių klaidų ar trūkumų, APKTLS vedėjas žymoje „Aktas peržiūrėtas“ pasirašo ir siunčia specialistui. KN akte pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir tikrinime dalyvavę asmenys.

75. Specialistas registruoja KN aktą Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktų, pažymų registre 1GR. APKTLS vedėjas nedelsdamas KN akto kopiją perduoda LŽŪMPRRA ir laukia tolimesnio LŽŪMPRRA sprendimo dėl grūdų krovimo.

76. Abu KN akto egzemplioriai skubiai pristatomi į APKTLS.

77. Vienas egzempliorius segamas į bylą „Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktai, pažymos ir jų registras 1GR“, o kitas nedelsiant perduodamas LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

78. Nenustačius užkrėstumo aruodiniais grūdų kenkėjais, leidžiamas grūdų iškrovimas iš intervencinio sandėlio. Grūdų krovimo metu specialistas stebi atkraunamos grūdų partijos aruodo (-ų) grūdų svėrimą vargoninėmis / automobilinėmis / elevatorinėmis svarstyklėmis, baigus svėrimą ir

atkrovimą, lygina grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos ir užpajamavimo / praėjusios inventorizacijos pabaigos dokumentų įrašus.

79. Grūdų krovimo į transporto priemonės metu specialistas ima perduodamų grūdų pavienius ėminius iš grūdų srauto vienodais laiko tarpais pagal standarto LST EN ISO 24333 reikalavimus, laboratoriniam ėminiui sudaryti, tačiau ne mažiau kaip po vieną ėminį iš kiekvieno 60 tonų iš intervencinio sandėlio iškrauto grūdų kiekio. Darbo dienos pabaigoje sudaromi 3 vienodi perduodamų grūdų laboratoriniai ėminiai po 2 kilogramus. Vienas iš šių ėminių lieka intervencinio sandėlio laboratorijoje, o du siunčiami į APKTLS.

80. Jeigu perduodama grūdų partija (2) didesnė negu 500 tonų, ji dalinama į partijos dalis po 500 tonų ir iš šios partijos dalies formuojamas laboratorinis ėminys, jeigu LŽŪMPRRA nenurodo kitaip. Suderinus su LŽŪMPRRA gali būti taikomos išimtys, nurodytos 39 punkte.

81. Išimties atvejais, gavus LŽŪMPRRA prašymą ar pranešimą, grūdų kokybės rodikliai vertinami intervencinio sandėlio laboratorijoje. Tokiu atveju specialistas suformuoja du laboratorinius ėminius po 2 kilogramus, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti, o kitas naudojamas kokybės rodikliams įvertinti. Gauti rezultatai surašomi Grūdų kokybės tikrinimo akte, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1-156 „Dėl akto formos patvirtinimo“ (toliau – KT aktas). KT aktas pildomas 2 egzemplioriais, kiekvienoje skiltyje ir eilutėje ar langelyje įrašoma reikiama informacija. Jeigu nėra tam tikros informacijos, atitinkamose skiltyse, eilutėse ar langeliuose rašomas brūkšnelis. KT aktą pasirašo tikrinimą atlikęs specialistas ir tikrinime dalyvavęs asmuo.

82. Specialistas registruoja KT aktą Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktų, pažymų registre 1GR.

83. Abu KT akto egzemplioriai skubiai pristatomi į APKTLS.

84. Vienas egzempliorius segamas į bylą „Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai priklausančių grūdų saugojimo bei kokybės, būklės tikrinimų aktai, pažymos ir jų registras 1GR“, o kitas nedelsiant perduodamas LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

85. Jeigu grūdai išvežami iš intervencinio sandėlio po leidime / grafike nurodyto termino, specialistas dalyvauja kraunant grūdus ir intervencinio sandėlio laboratorijoje vertinant grūdų kokybę tik atskiru LŽŪMPRRA arba grūdų pirkėjo prašymu. Specialistas neformuoja laboratorinių ėminių siųsti į APKTLS, nebent gaunamas atskiras (papildomas) LŽŪMPRRA nurodymas arba to prašo grūdų pirkėjas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

LABORATORINIŲ ĖMINIŲ FORMAVIMAS IR GRŪDŲ KOKYBĖS TYRIMAI

86. Intervenciniame sandėlyje priimamų (perimamų), saugomų, perduodamų grūdų kokybės atitikties nustatyties reikalavimams tikrinimo metu sudaryti laboratoriniai ėminiai pakuojami į drėgmei ir orui nelaidžius maišelius, kurie talpinami į medžiaginius maišelius, maišeliai užplombuojami metalinėmis plombomis, prie maišelio pritvirtinama informacinė etiketė. Surašomas Grūdų ėminio ėmimo aktas, kurį pasirašo visi grūdų ėminių ėmimo ir formavime dalyvavę asmenys.

87. Grūdų ėminių ėmimo aktą registruoja APKTLS ar RS priskirtame Grūdų ėminių ėmimo aktų registre, kuris nustatytas Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus patvirtintame Dokumentų registrų sąrašė.

88. Specialistas nedelsiant turi išsiųsti laboratorinius ėminus, skirtus grūdų kokybės rodiklių atitikčiai vertinti, su jų ėmimo aktais į APKTLS.

89. Vadovaudamasis Kokybės vadybos sistemos procedūros aprašu PA 5.8-01 „Tiriamųjų objektų tvarkymas“, APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį registruoja gautus grūdų ėminus su Grūdų ėminių ėmimo aktais, grūdų ėminiams suteikia identifikavimo kodą, kiekvienam ėminiui suformuoja tyrimų užduotį, kiti APKTLS vyriausieji specialistai pagal priskirtą veiklos sritį atlieka tyrimų užduotyje nurodytus grūdų kokybės tyrimus, tyrimų rezultatus įveda į kompiuterizuotą sistemą.

90. Atliekami visi laboratorinio ėminio grūdų kokybės rodiklių tyrimai pagal reglamento (ES) Nr. 1272/2009 ir reglamento (EB) Nr. 1881/2006 reikalavimus.

91. Kokybės tyrimų rezultatai perduodami ir Kokybės tyrimų protokolai rengiami, tvirtinami vadovaujantis Kokybės vadybos sistemos procedūros aprašu PA 5.10-01 „Kokybės tyrimų protokolų rengimas, tvirtinimas, perdavimas ir saugojimas“. Ėminus registruojantis APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį parengia Kokybės tyrimų protokolus kompiuterizuotoje sistemoje ir teikia APKTLS vedėjui tvirtinti. Iškilus ginčui dėl grūdų kokybės rodiklių įvertinimo, atliekamas pakartotinis grūdų kokybės tyrimas.

92. APKTLS vedėjas tvirtina Kokybės tyrimų protokolus. Jo nesant, Kokybės tyrimų protokolus tvirtina pavaduojantis asmuo, nurodytas Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos darbuotojų pavadavimo lentelėje, patvirtintoje Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 1T-724 „Dėl darbuotojų pavadavimo lentelės patvirtinimo“.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

GRŪDŲ KOKYBĖS ATITIKTIES TYRIMŲ REZULTATŲ PANAUDOJIMAS

93. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį Kokybės tyrimų protokolo duomenis, atsižvelgiant į grūdų laboratorinio ėminio kokybės atitikties tikrinimo paskirtį, įrašo į suvestines: Priimamų (perimamų) grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 6 priede, Priimamų (perimamų) grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, teršalų (mikotoksinų) tyrimų rezultatai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 7 priede, Saugomų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 8 priede, Perduodamų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 9 priede.

94. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį parengtą suvestinę vizuoja ir pateikia APKTLS vedėjui pasirašyti kartu su Kokybės tyrimų protokolais. APKTLS vedėjas patikrina suvestinėse pateiktą informaciją ir jose pasirašo.

95. Suvestinės vienas egzempliorius apie priimamų (perimamų) intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodiklius segamas į bylą „Suvestinės, teikiamos Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai, apie priimamų grūdų kokybės rodiklius“, apie saugomų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodiklius – į bylą „Suvestinės, teikiamos Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai, apie saugomų grūdų kokybės rodiklius“, apie perduotų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodiklius – į bylą „Suvestinės, teikiamos Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūrai, apie perduotų grūdų kokybės rodiklius“. Bylų numeriai ir jų saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

96. Suvestinė apie priimamų (perimamų) grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams (Bendradarbiavimo sutarties 11 ir 12 priedas) pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo laboratorinio ėminio sudarymo. Suvestinė apie saugomų grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams (Bendradarbiavimo sutarties 13 priedas) pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, atlikus grūdų, saugomų intervenciniame sandėlyje, kokybės tikrinimą. Suvestinė apie perduodamų grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams (Bendradarbiavimo sutarties 14 priedas) pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo laboratorinio ėminio sudarymo. Eksporto atveju, jei Komisijos reglamente, skelbiamčiame konkretaus grūdų pardavimo eksportui nuostatas, nurodyta kitaip, laikomasi minėtame reglamente nurodytų terminų.

97. Patvirtintos suvestinės nedelsiant ir ne vėliau kaip per nurodytą laikotarpį išsiunčiamos elektroniniu būdu / paštu / perduodamos įteikiant Bendradarbiavimo sutartyje nurodytu adresu.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS
GRŪDŲ KIEKIO IR KOKYBĖS APSKAITOS SISTEMOS IR GRŪDŲ PARTIJŲ
BAIGIMO AKTŲ SURAŠYMO TIKRINIMAS

98. Augalininkystės tarnyba ne rečiau kaip vieną kartą per metus ir / ar gavus LŽŪMPRRA prašymą atlieka intervenciniame sandėlyje laikomų grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos nustatytiems reikalavimams tikrinimus.

99. Gavus LŽŪMPRRA prašymą, informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą intervencinį sandėlį organizuojama IV skyriuje nustatyta tvarka.

100. Jeigu nėra LŽŪMPRRA prašymo, bet būtina atlikti intervenciniame sandėlyje saugomų grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos patikrinimą, APKTLS vedėjas pateikia informaciją / pavedimus, susijusius su intervencinių priemonių įgyvendinimo procedūromis, žodžiu / elektroniniu būdu APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį ar RS vedėjui. Toliau informacija dėl patikrinimo perduodama, specialisto išvyka į nurodytą sandėlį organizuojama pagal 12–15 punktus.

101. Vadovaudamasis Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklėmis, specialistas, atlikdamas saugomų intervencinio pirkimo grūdų kokybės atitikties nustatytiems reikalavimams tikrinimus, tikrina grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos vedimo intervenciniame sandėlyje teisingumą. Tikrinamas įrašų specialioje formoje atitikimas pirminiams dokumentams (grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos ir užpajamavimo / praėjusios inventorizacijos pabaigos dokumentų įrašams) bei įrašų kokybės atitikties vertinimo duomenims, grūdų likučių atitikimas sandėlio dokumentuose esantiems duomenims ir nurodytiesiems teikiamose LŽŪMPRRA ataskaitose. Specialistas tikrina kompiuterizuotą grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemą: ar į apskaitos formas įtraukti visi reikiami duomenys, ar teisingai nurodyti visi reikiami grūdų kokybės rodikliai, ar yra galimybė įvertinti (atsekti) grūdų judėjimą pagal skirtingus kriterijus (paraiškos numerį, pirkimo datą, partijos, aruodo numerį ir kt.).

102. Baigus intervenciniame sandėlyje saugomos grūdų partijos (2) perdavimą ar grūdų inventorizacijos metu persvėrus grūdų partijas, atsakingas intervencinio sandėlio darbuotojas surašo tris kiekvienos grūdų partijos Grūdų, jų produktų ir kitų produktų partijos baigimo akto, kurio forma pateikta Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba)

perdirbimo įmonėse taisyklių 8 priede (toliau – grūdų partijos baigimo aktas), egzempliorius ir praneša apie tai LŽŪMPRRA ir Augalininkystės tarnybai.

103. Specialistas vyksta į nurodytą intervencinį sandėlį ir atlieka surašyto grūdų partijos baigimo akto informavimo ir jame įrašytų duomenų teisingumo tikrinimą.

104. Vadovaudamasis Grūdų, jų produktų ir kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklėmis, specialistas, patikrinęs kiekvieno grūdų partijos baigimo akto ir pridedamų grūdų apskaitos dokumentų įrašų atitikimą grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos duomenims ir atliktų skaičiavimų teisingumą, grūdų partijos baigimo akte įrašo savo išvadą apie grūdų partijos baigimo akto peržiūros rezultatus (trūkumo ar pertekliaus) ir jame įrašo siūlymą Augalininkystės tarnybos direktoriui tvirtinti priskaičiuotą grūdų svorio skirtumą arba nurašomą grūdų svorio trūkumą. Jei siūloma grūdų trūkumo nurašymo netvirtinti, specialistas išdėsto šio siūlymo motyvus. Jis įrašo teikiamą nurašyti grūdų trūkumą kilogramais ir savo išvadas ir siūlymus tvirtina parašu. Su išvadamis dėl grūdų partijos baigimo akto rezultatų pasirašytinai supažindinami intervencinio sandėlio materialiai atsakingi asmenys. Visi trys grūdų partijos baigimo akto egzemplioriai siunčiami į Augalininkystės tarnybą tvirtinti.

DEVINTASIS SKIRSNIS

INTERVENCINIO PIRKIMO GRŪDŲ PARTIJŲ BAIGIMO AKTŲ TVIRTINIMAS

105. Gavęs intervencinio sandėlio surašytą grūdų partijos baigimo akto 3 egzempliorius su RS darbuotojo parašu patvirtintomis išvadamis, APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį tikrina visų grūdų partijos baigimo akto įrašų ir skaičiuotės teisingumą, sutikrina grūdų partijos baigimo akte nurodytų grūdų pajamų kiekį su LŽŪMPRRA turimais duomenimis, įrašo pagal grūdų partijos baigimo akto rezultatus nurašyti teikiamą grūdų trūkumą kilogramais ir pateikia grūdų partijos baigimo aktą APKTLS vedėjui vizuoti ir Augalininkystės tarnybos direktoriui tvirtinti.

106. Patvirtinto grūdų partijos baigimo akto rezultatai surašomi į suvestinę „Intervencinio pirkimo grūdų partijų baigimo aktų rezultatai“ (Bendradarbiavimo sutarties 10 priedas). Vienas grūdų partijos baigimo akto egzempliorius segamas į bylą „Gauti grūdų partijų baigimo aktai ir jų suvestinės“, antras – gražinamas intervenciniam sandėliui paštu / perduodamas įteikiant intervencinio sandėlio atstovui, o trečias – kartu su užpildyta suvestine pateikiamas LŽŪMPRRA. Jei patvirtinami keli grūdų partijų baigimo aktai per mėnesį, jų rezultatai surašomi vienoje suvestinėje, iki kiekvieno mėnesio 5 d. jų tretieji egzemplioriai kartu su užpildyta suvestine pateikiami LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.

107. Regioniniai skyriai ir APKTLS rengia ir teikia patikrinimų informaciją ir ataskaitas pagal Grūdus superkančių ūkio subjektų veiklos rizikos vertinimo, tikrintinų ūkio subjektų atrankos, informacijos apie atliktus patikrinimus rengimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. A1-380 „Dėl Grūdus superkančių ūkio subjektų veiklos rizikos vertinimo, tikrintinų ūkio subjektų atrankos, informacijos apie atliktus patikrinimus rengimo taisyklių patvirtinimo“, V ir VI skyriuose nustatytą tvarką.

108. Regioniniai skyriai ir APKTLS rengia einamųjų metų ketvirčio ar metines APKTLS veiklos ataskaitas, vadovaudamiesi Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2014 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. A1-491 „Dėl struktūrinių padalinių vadovų atsiskaitymo už funkcijų vykdymą“ ir Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2014 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. A1-511 „Dėl veiklos plano ir ataskaitos formų patvirtinimo“.

VI SKYRIUS TVARKOS APRAŠO KEITIMAS

109. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį seka Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, susijusių su priimamų (perimamų), saugomų ir perduodamų grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, pasikeitimus ir inicijuoja tvarkos aprašo pakeitimus.

110. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį atsakingas už reikiamų tvarkos aprašo pakeitimų projektų parengimą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

111. Augalininkystės tarnybos darbuotojai saugo valstybės, komercines paslaptis ir konfidencialią informaciją, kurias sužino atlikdami tikrinimus bei kitas funkcijas ir už jų atskleidimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

112. Augalininkystės tarnybos darbuotojų veiksmai ir išvados dėl intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės ir grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

**VALSTYBINĖ AUGALININKYSTĖS TARNYBA
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS**

**TIKRINIMO AKTAS
DĖL SANDĖLIO TINKAMUMO SUPIRKTI IR SAUGOTI
INTERVENCINIO PIRKIMO GRŪDUS**

_____ Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Vyriausiasis (vyresnysis) specialistas _____
(vardas ir pavardė)

patikrino _____
(ūkio subjekto pavadinimas)

sandėlio tinkamumą supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus.

Grūdų saugyklos tipas _____

Grūdų saugyklos adresas _____

1. Numatoma talpų intervencinio pirkimo grūdams sandėliuoti:

	skaičius vnt.	talpa tūkst. tonų
Elevatoriaus aruodų _____	_____	_____
Antžeminių saugyklų _____	_____	_____
Metalinių talpų _____	_____	_____

2. Teritorija (nakties metu apšviesta, durys ir teritorijos vartai turi būti rakinami. Teritorijos apsauga turi būti užtikrinta visą parą, taip pat poilsio ir švenčių dienomis. Grūdų saugyklos turi supti ne siauresnis kaip 1 metro pločio apsauginis ruožas be medžių, krūmų bei kitokių pašalinių daiktų. Grūdų saugyklos ir jų teritorija turi būti apsaugotos nuo graužikų ir paukščių, jie nuolatos turi būti naikinami. Teritorijoje neturi būti susikaupusių sąslavų ar kitų atliekų. Įvažiavimas ir keliai teritorijoje bei visos aikštelės, kuriose dirbama su grūdais, turi būti asfaltuoti arba betonuoti)

3. Grūdų priėmimo taškų skaičius _____

4. Pajėgumas supilti į saugyklą _____ tonų grūdų per dieną

5. Pajėgumas pakrauti geležinkelio vagonus grūdų išvežimui _____

6. Įrangos, grūdams priimti, ir iškrauti, techninis stovis (rampos dengtos ar nedengtos)

7. Apsirūpinimas ėminių ėmimo įranga _____

8. Galimybė intervencinio pirkimo grūdus laikyti atskirai nuo kitų grūdų _____

9. Pastato ypatybės (stogo konstrukcija, stogas neturi būti padengtas dulkių sluoksniu ar apaugęs samanomis, lietvamzdžiai – švarūs, neapaugę augmenija)

10. Antžeminės grūdų saugyklos (vidaus sienos ir grindys turi būti be plyšių ir įtrūkimų, izoliuotos nuo gruntinių ir polaidžio vandenių. Langai ir durys turi sandariai užsidaryti ir lengvai atsidaryti)

11. Bokštinio tipo aruodai (neturi būti nehermetizuotų statinio konstrukcijų elementų vertikalių ir horizontalių sandūrų, aruodai turi būti sunumeruoti, aruodų planas pakabintas matomoje vietoje, o brėžiniai saugomi intervenciniame sandėlyje kartu su kitais dokumentais, užpylimo angos turi būti su grotelėmis ir dangčiais)

12. Patalpų apšvietimas

13. Technologinė įranga (svėrimo, transportavimo, aspiracijos ventiliavimo įrangos techninė ir sanitarinė būklė)

14. Tuščių saugyklų sanitarinė būklė (švarumas, užkrėstumas aruodiniais kenkėjais)

15. Pašaliniai kvapai, nebūdingi grūdams

16. Apsirūpinimas grūdų masės temperatūros distancinio matavimo įranga bokštiniuose aruoduose

17. Apsirūpinimas termometrais antžeminėse saugyklose

18. Laboratorija (apsirūpinimas prietaisais bei įranga drėgmės kiekiui, grūdinėms ir šiukšlinėms priemaišoms, natūriniam svoriui, kritimo skaičiui nustatyti, infraraudonųjų spindulių spektroskopijos principu veikiančią analizatorių ar kitą įrangą, skirtą preliminariam drėgmės ir baltymų kiekiui bei sedimentacijos rodikliui (Zeleny indeksui) nustatyti, apsirūpinimas būtinais standartais, metodikomis ir/ar kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais grūdų kokybės vertinimą)

19. Kiti kriterijai _____

Pastabos ir pasiūlymai _____

Išvados

(nurodyti, ar ūkio subjektas turi galimybę ir atitinka reikalavimus supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo

grūdus)

(Tikrinusio asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(Dalyvavusio asmens pareigos vardas, pavardė)

(parašas)

Aktas peržiūrėtas _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)



**VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS PRIE ŽEMĖS ŪKIO
MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2011 M. BIRŽELIO 23 D. ĮSAKYMO NR. A1-207 „DĖL
INTERVENCINIŲ GRŪDŲ SANDĖLIŲ ATITIKTIES, GRŪDŲ KOKYBĖS, GRŪDŲ KIEKIO
IR KOKYBĖS APSKAITOS SISTEMOS TIKRINIMŲ TVARKOS APRAŠO IR TIKRINIMO
AKTO DĖL SANDĖLIO TINKAMUMO SUPIRKTI IR SAUGOTI INTERVENCINIO
PIRKIMO GRŪDUS FORMOS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2016 m. kovo 29 d. Nr. A1-173

Vilnius

1. Pakeičiu Intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimų tvarkos aprašą, patvirtintą Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. A1-207 „Dėl Intervencinių grūdų sandėlių atitikties, grūdų kokybės, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimų tvarkos aprašo ir Tikrinimo akto dėl sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus formos patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu 2.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„2.2. gauna pranešimus iš Valstybės įmonės Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros (toliau – LŽŪMPRRA) apie intervencinių sandėlių atitikties, grūdų kokybės tikrinimų atlikimą, grūdų kiekio ir kokybės apskaitos sistemos tikrinimą;“.

1.2. Pakeičiu 14 punktą ir jį išdėstau taip:

„14. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2011 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-164 „Dėl Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo formos patvirtinimo“ (toliau – Pavedimas dėl patikrinimo atlikimo), projektą (kai vykstama atlikti patikrinimą) arba Pavedimo, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. A1-190 „Dėl Pavedimo formos patvirtinimo“ (toliau – Pavedimas), projektą (kai vykstama paimti grūdų laboratorinius ėminius) ir teikia pasirašyti APKTLS vedėjui, o RS darbuotojai rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo projektą (kai vykstama atlikti patikrinimą) arba Pavedimo projektą (kai vykstama paimti grūdų laboratorinius

ėminius) ir teikia pasirašyti RS vedėjui. Jei patikrinti vyksta APKTLS vedėjas / RS vedėjas, APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį ar RS darbuotojas rengia Pavedimo dėl patikrinimo atlikimo projektą, teikia vizuoti APKTLS vedėjui / RS vedėjui ir Augalininkystės tarnybos direktoriaus pavaduotojui pagal priskirtą veiklos administravimo sritį (vykstant APKTLS vedėjui) bei pasirašyti Augalininkystės tarnybos direktoriui. APKTLS vedėjas / RS vedėjas gali atlikti patikrinimą kartu su APKTLS vyriausiuoju specialistu pagal priskirtą veiklos sritį / RS darbuotoju arba APKTLS vyriausiajam specialistui pagal priskirtą veiklos sritį / RS darbuotojui negalint atlikti patikrinimo dėl objektyvių priežasčių ir nėra jį pavaduojančio darbuotojo.“

1.3. Pakeičiu 18 punktą ir jį išdėstau taip:

„18. Gavęs kalendoriniais metais pirmą DVS registruotą ūkio subjekto prašymą atlikti sandėlio tinkamumo supirkti ir saugoti intervencinio pirkimo grūdus tikrinimą, APKTLS vedėjas arba APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį perduoda informaciją NMA elektroniniu būdu / paštu ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki numatyto patikrinimo 2016 m. sausio 26 d. Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos, Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos ir Valstybės įmonės Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros Bendradarbiavimo ir duomenų teikimo sutartyje Nr. TP11-(7.7)-2/19FT-8/4SUT-(6.4)-05 (toliau – Bendradarbiavimo sutartis) nurodytu kontaktu.“

1.4. Pakeičiu 23 punktą ir jį išdėstau taip:

„23. Tikrinimą atlikęs APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį TT aktą registruoja Grūdų supirkimo ir perdirbimo ūkio subjektuose atliktų tikrinimų dokumentų registre 2GR, o RS darbuotojai – Ūkio subjektų patikrinimo aktų registre, kurie nustatyti Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus patvirtintame einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Dokumentų registrų sąraše.“

1.5. Pakeičiu 25 punktą ir jį išdėstau taip:

„25. Kitas TT akto egzempliorius segamas į bylą „Grūdų supirkimo ir perdirbimo ūkio subjektuose atliktų tikrinimų dokumentai ir jų registras 2GR“ (kai tikrino APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį) arba Ūkio subjektų patikrinimo aktų ir jų registrų bylose (kai tikrino RS darbuotojai). Bylų numeriai ir jų saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.“

1.6. Pakeičiu 61 punktą ir jį išdėstau taip:

„61. LŽŪMPRRA atstovas (-ai), dalyvaujant Augalininkystės tarnybos specialistui, atlieka saugomų grūdų kiekio nustatymą matavimo būdu, t. y. apskaičiuoja grūdų kiekį (svorį) pagal aruodų techninius duomenis, grūdų aukštį aruode ir grūdų tūrinį svorį, vadovaudamasis Grūdų, jų produktų ir

kitų produktų inventorizacijos grūdų supirkimo ir (arba) perdirbimo įmonėse taisyklių 25 punktu. Jei skirtumas tarp apskaitoje nurodyto ir išmatuoto kiekio neviršija 5 proc., laikoma, kad grūdų kiekis yra teisingas. Jei viršija – grūdai sveriami. Augalininkystės tarnybos specialistas ima grūdų ėminius kokybės tyrimams atlikti iš LŽŪMPRRA atstovo (-ų) nurodytų aruodų. Suformuojami 3 laboratoriniai ėminiai, iš kurių vienas paliekamas intervenciniame sandėlyje saugoti, kiti du siunčiami į APKTLS.“

1.7. Pakeičiu 93 punktą ir jį išdėstau taip:

„93. APKTLS vyriausiasis specialistas pagal priskirtą veiklos sritį Kokybės tyrimų protokolo duomenis, atsižvelgiant į grūdų laboratorinio ėminio kokybės atitikties tikrinimo paskirtį, įrašo į suvestines: Priimamų (perimamų) grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 10 priede, Priimamų (perimamų) grūdų, kuriems taikomos intervencinės žemės ūkio reguliavimo priemonės, teršalų (mikotoksinų) tyrimų rezultatai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 11 priede, Saugomų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 12 priede, Perduodamų intervencinio pirkimo grūdų kokybės rodikliai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 13 priede.“

1.8. Pakeičiu 96 punktą ir jį išdėstau taip:

„96. Suvestinės apie priimamų (perimamų) grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams, kurių formos nurodytos Bendradarbiavimo sutarties 10 ir 11 prieduose, pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo laboratorinio ėminio sudarymo. Suvestinė apie saugomų grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 12 priede, pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, atlikus grūdų, saugomų intervenciniame sandėlyje, kokybės tikrinimą. Suvestinė apie perduodamų grūdų kokybės atitiktį nustatytiems reikalavimams, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 13 priede, pateikiama LŽŪMPRRA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo laboratorinio ėminio sudarymo. Eksperto atveju, jei Komisijos reglamente, skelbiančiame konkretaus grūdų pardavimo eksportui nuostatas, nurodyta kitaip, laikomasi minėtame reglamente nurodytų terminų.“

1.9. Pakeičiu 106 punktą ir jį išdėstau taip:

„106. Patvirtinto grūdų partijos baigimo akto rezultatai surašomi į suvestinę Intervencinio pirkimo grūdų partijų baigimo aktų rezultatai, kurios forma nurodyta Bendradarbiavimo sutarties 14 priede. Vienas grūdų partijos baigimo akto egzempliorius segamas į bylą „Gauti grūdų partijų baigimo aktai ir jų suvestinės“, antras – grąžinamas intervenciniam sandėliui paštu / perduodamas įteikiant intervencinio sandėlio atstovui, o trečias – kartu su užpildyta suvestine pateikiamas LŽŪMPRRA. Jei patvirtinami keli grūdų partijų baigimo aktai per mėnesį, jų rezultatai surašomi vienoje suvestinėje, iki

kiekvieno mėnesio 5 d. jų tretieji egzemplioriai kartu su užpildyta suvestine pateikiami LŽŪMPRRA. Bylos numeris ir jos saugojimo trukmė nurodoma einamųjų metų Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos dokumentacijos plane.“

1.10. Pakeičiu 107 punktą ir jį išdėstau taip:

„107. APKTLS ir regioninių skyrių darbuotojai Veiksmų registravimo žurnale suveda informaciją apie atliktą grūdus superkančio ūkio subjekto patikrinimą: gautą prašymą ar skundą neplaniniam patikrinimui atlikti, pavedimą atlikti patikrinimą, ūkio subjekto duomenis, patikrinimo atlikimo vietą, patikrinimo akto duomenis ir kitą informaciją ne vėliau kaip kitą darbo dieną, vadovaudamiesi Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-797 „Dėl Veiksmų registravimo žurnalo pildymo“ (toliau – Veiksmų registravimo žurnalo pildymo įsakymas). RS, APKTLS vedėjai ir specialistai tikrina ir atsako už Veiksmų registravimo žurnale pateiktos informacijos tikslumą ir teisingumą, dokumentų registravimą, informacijos apie suteiktas konsultacijas pateikimą intranete pagal Veiksmų registravimo žurnalo pildymo įsakyme numatytą tvarką.“

1.11. Pakeičiu 108 punktą ir jį išdėstau taip:

„108. Regioniniai skyriai ir APKTLS rengia einamųjų metų ketvirčio ar metines APKTLS veiklos ataskaitas, vadovaudamiesi Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2016 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. A1-5 „Dėl veiklos planavimo ir struktūrinių padalinių vadovų atsiskaitymo už funkcijų vykdymą.“

1.12. Papildau 111¹ punktu:

„111¹. Augalininkystės tarnybos darbuotojai, įtarę ar nustatę galimą pažeidimo, sukčiavimo atvejį remiantis įtariamą nusikalstamos veiklos požymiais (dokumentai tomis pačiomis datomis, numeriais ir kitu turiniu arba atvirkščiai; duomenys, kuriuos pateikė pareiškėjas, nesutampa su duomenimis vidinėse / išorinėse informacinėse sistemose, su gauta informacija iš kitų įstaigų; vizualiai skiriasi to paties asmens parašai ant dokumentų, ar esant kitiems požymiams) apie tai per 5 darbo dienas informuoja NMA, pateikdami užpildytą Klausimyną dėl įtariamą nusikalstamos veiklos (priedas).“

1.13. Papildau priedu (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u :

2.1. Bendrųjų reikalų departamento Dokumentų valdymo skyriaus vyriausiąjį specialistą, atsakingą už šio įsakymo registravimą, su šiuo įsakymu supažindinti Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus pavaduotoją pagal priskirtą veiklos administravimo sritį, Augalininkystės produktų kokybės tyrimų laboratorijos (skyriaus) ir Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Marijampolės, Panevėžio, Tauragės, Šiaulių regioninių skyrių vedėjus;

2.2. Augalininkystės produktų kokybės tyrimų laboratorijos (skyriaus) ir Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Marijampolės, Panevėžio, Tauragės, Šiaulių regioninių skyrių vedėjus su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti pavaldžius valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, atliekančius funkcijas grūdų srityje.

Direktorius

Sergejus Fedotovas

Intervencinių grūdų sandėlių atitikties,
grūdų kokybės, grūdų kiekio ir kokybės
apskaitos sistemos tikrinimų tvarkos aprašo
priedas

(Klausimyno dėl įtariamos nusikalstamos veiklos forma)

VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

KLAUSIMYNAS DĖL ĮTARIAMOS NUSIKALSTAMOS VEIKLOS

(data)

Pareiškėjas:

Eil. Nr.	Įtariamos nusikalstamos veikos požymiai	Reikšmė	
		Taip	Ne
1.	Dokumentai tomis pačiomis datomis, numeriais ir kitu turiniu arba atvirkščiai <i>(Žymima taip, jei atsakingas specialistas gavo skirtingo turinio dokumentus tomis pačiomis datomis, numeriais, arba atvirkščiai)</i>		
2.	Duomenys, kuriuos pateikė pareiškėjas, nesutampa su duomenimis vidinėse / išorinėse informacinėse sistemose, arba gavus informaciją iš kitų įstaigų <i>(Žymima taip, jei naudodamasis vidinėmis / išorinėmis sistemomis, gauta informacija iš kitų institucijų, atsakingas specialistas nustato, jog duomenys, kuriuos pateikė pareiškėjas nesutampa)</i>		
3.	Vizualiai skiriasi to paties asmens parašai ant dokumentų <i>(Žymima taip, jei ant pareiškėjo pateiktų dokumentų esantys to paties asmens parašai vizualiai nesutampa)</i>		

Požymius, kurie žymimi reikšme „Taip“, aprašyti, pateikti faktines aplinkybes: _____

Kiti požymiai, susiję su įtariamu sukčiavimu / nusikalstama veikla. Aprašyti, pateikti faktines aplinkybes: _____.

PRIDEDAMA. *(išvardijami pridedami su įtariamu sukčiavimu / nusikalstama veika susiję dokumentai).*

Darbuotojas, įtaręs pažeidimą _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Struktūrinio padalinio vadovas _____
(parašas) (vardas, pavardė)